

**HIV Planning Group Meeting Minutes
(Spanish Version)
Park Inn Mechanicsburg
5401 Carlisle Pike, Mechanicsburg, PA 17050
January 16, 2019**

Debido a que las reuniones HPG se graban con audio, lenguaje específico será anotado aquí para:

1. Las personas que dan un informe oficial o un anuncio específico
2. Las personas que solicitan que se anote "para el registro"
3. Las decisiones de normas y procedimiento
4. Las mociones / votos
5. Reconocimientos, agradecimientos, etc.

Una vez aprobado por el HPG como parte de los minutos, todas las grabaciones estarán disponibles en Stophiv.org en la sección Planificación HPG.

Temas/Discusiones	Acción
Llamado al Orden Michael Hellman convocó la reunión a las 9:05 a.m.	La reunión comenzó a las 9:02 am
<p>Introducciones. Los miembros de HPG, el personal y los invitados se presentaron.</p> <p>Miembros Presentes: Sonny Concepcion, Liza Conyers, James Davis, Miriam Degroat, Courtney Franklin, Michael Hellman, Ella Kaplan, Teresa Lowery, Leah Magagnotti, Shannon McElroy, Daphne Parker, Robert Pompa, Atticus Ranck, Roy Spearman, Clint Steib, Dane Stratford, Greg Valdisera, Michael Witmer</p> <p>Miembros Ausentes: Dominique Carollo, Sharita Flaherty, Steven Nazario, Herman Wilson</p> <p>Los Socios de Planificación Presentes: Abby Zang (Drug and Alcohol), Nicholas Slotterback (Education), Aerielle Waters (Health Equity), Bonnie Krampe (HIV Surveillance), Joanne Valentino (HOPWA), Shirley Murphy (MAAETC), Nicole Risner (Medical Assistance), Doris Gascot (OMHSAS/Mental Health), Sharron Goode-Grant and Greg Seaney-Ariano (Philly RW Part A Grantee), John Haines (SPBP AC), Kris King (STD Program), Jamie Durocher (TB Program), Lauren Orkis (Viral Hepatitis)</p> <p>Los Socios de Planificación Ausentes: Corrections, Philly HIV Planning</p> <p>Dept. de Salud: Kyle Fait, Cheryl Henne, Marijane Salem-Noll, Jonathan Steiner, Jill Garland, Ja'nae Tyler, Katina Blair, Michelle Rossi, Christine Quimby, Carma Solomon, Marion Clea, Sean Hoffman, Godwin Obiri & Monisola Malomo (HIV Surveillance)</p>	Comenzó a las 9:02 am a 9:08 am

<p>Universidad de Pittsburgh: David Givens, Sarah Krier, Brian Adams, Corrine Bozich, Michael Zolovich</p> <p>Invitados: Kim Wentzel (DHS), Madra Clay (DCED), Michelle Clarke (MMP), Jeremy Sandberg (PEHTI), Ann Ferguson & Howell Strauss (AIDS Care Group)</p>	
<p>Resumen de Noviembre David Givens (HPCP)</p> <p>Los objetivos de la reunión de noviembre fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para informar y actualizar al comité y a los invitados sobre la prevención del VIH y el DOH y las noticias, capacitaciones y eventos relacionados con la atención en todo el estado. Esto incluyó programas novedosos como el Programa de Respuesta a Grupos de y Participación Comunitaria del VIH de DOH y el Programa de Marihuana Medicinal de PA. • Para que el comité reciba y proporcione comentarios sobre el último Informe de Planificación de NASTAD. Esta actualización contenía información sobre las mejores prácticas para la Planificación Integrada en las jurisdicciones de todo el país, y los Copresidentes Mike Hellman y Jill Garland representaron a PA y al HPG en estos procedimientos. • Avanzar el desarrollo y la evaluación de HPG del Plan Integrado de Prevención y Atención del VIH a través de: <ul style="list-style-type: none"> o el trabajo del subcomité de evaluación sobre el progreso que se está realizando al completar las actividades enumeradas en el plan, y o El trabajo del subcomité de evaluación finalizando y votando recomendaciones para mejorar el plan e implementar una evaluación de necesidades para informar el próximo plan. o Finalizar y revisar el plan de trabajo de HPG 2019 • Elementos de procedimiento importantes que ayudan al HPG a realizar su trabajo, incluida una presentación del formulario y función de HPG sobre cómo funcionará el HPG y cómo se deben actualizar los Protocolos. <p>Entre la reunión del 14 de Noviembre y la reunión virtual del 7 de Diciembre, todos estos objetivos se cumplieron con éxito.</p>	<p>9:08 am a 9:10 am</p>
<p><u>Aprobación del Acta de la Reunión de Septiembre</u></p>	<p>9:10 am a 9:12 am</p> <p>Moción para aprobar: Sonny Concepción</p> <p>Segunda moción para aprobación. Rob Pompa</p>
<p><u>Revisión de la agenda y objetivos de la reunión</u> Mike Hellman: (Miembro de la Comunidad) Los objetivos de la reunión de Enero, 2019 del HPG son:</p>	<p>9:12 am a 9:15 am</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Para informar y actualizar al comité y a los invitados sobre la prevención y atención del VIH y las noticias relacionadas con capacitaciones y eventos en todo el estado. • ¡Para dar la bienvenida y orientar a los nuevos miembros de la comunidad al HPG y sus procesos, y para ayudar a los miembros a conocerse unos a otros! • Para que el comité revise los resúmenes de las operaciones de la División de Enfermedades del VIH, el programa de Vigilancia del VIH y los conceptos básicos de la epidemiología. Estas descripciones generales ayudan en la orientación y también forman el fondo y los parámetros para gran parte del proceso de planificación del VIH y el Plan Integrado de Prevención y Atención del VIH. • Para avanzar en el importante trabajo del HPG en torno al Plan Integrado de Prevención y Atención del VIH a través de: <ul style="list-style-type: none"> o la planificación del trabajo del subcomité de evaluación para 2019, trabajar con la encuesta de estigma en todo el estado y discutir la planificación intersectorial o El trabajo en curso del subcomité de evaluación que mide el progreso que se está realizando en el estado para las actividades relacionadas con el VIH en el Plan. 	
<p><u>Anuncios y Actualizaciones</u></p> <p>División de VIH Enfermedad, DOH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jill Garland (Directora de División): <ul style="list-style-type: none"> o Gobernador Wolf reelegido para el segundo mandato <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Declaración de Desastre de Opioides Renovada por tercera vez o Departamento de Programas de Drogas y Alcohol (DDAP) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tener una serie de Alertas de Licencias que se envían a los proveedores autorizados de tratamiento de abuso de sustancias para informarles sobre sus requisitos. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Hay una alerta de licencia que describe todos los requisitos mínimos para la capacitación en VIH para el personal y los centros de tratamiento. • No se ha actualizado desde los años 90. • Se nos ha pedido que ayudemos a proporcionar actualizaciones. Estamos trabajando para enviarles nuestras recomendaciones finales y agradecemos cualquier comentario que tenga. • También hemos expresado interés en ayudarles a desarrollar el aspecto de la capacitación real. • Marijane Salem-Knoll (Sección de Prevención): <ul style="list-style-type: none"> o Recibió una revisión técnica de la solicitud de 2019 para la Subvención Integrada de Prevención y Vigilancia del VIH <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La Dra. Obiri y ella están trabajando en la revisión del presupuesto y en la respuesta a la revisión técnica de los CDC <input type="checkbox"/> Vence el 1 de Febrero. o También estará trabajando en el informe de fin de año. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Esperando la plantilla del CDC. <input type="checkbox"/> Esperamos tener comentarios en la próxima reunión 	<p>9:15 am a 10:15 am</p>

o Buscando ampliar los entrenamientos del Desarrollo Capacitación que podemos ofrecer al campo de la prevención y la atención.

Se contratará un Coordinador del Desarrollo de Capacitación para dirigir esta actividad.

• **Jonathan Steiner (Pruebas y servicios para socios):**

o Pruebas: formulario de prueba de VIH actualizado para pruebas de VIH no clínicas. Comenzó el 2 de Enero

Coincide con la recopilación de datos y la base de datos de evaluación del CDC

No hay comentarios negativos, hasta ahora

o Katina y Jon asistieron a un seminario de "Pruebas en Conjunto" en NJ

Para parejas que se involucradas a actividades sexuales.

No promocionamos esto mucho en PA. Podríamos promocionarlo má.

o La plantilla de recopilación de datos de servicios de socios para 2019 está casi completa

Intentamos trabajar con informes de pruebas de VIH para nuestros informes de los CDC

o Preparamos nuestros datos de la segunda mitad de 2018 para enviarlos a los CDC en Marzo

o PEHTI - trabajando con la División de Hepatitis Virales para integrar las pruebas de VIH y HCB

También trabajaremos con ellos en sitios relacionados con el aumento de la Hepatitis A, particularmente en el suroeste y noreste

o Webinars disponibles realizados por PEHTI en conjunto con MAAETC

Foer ha expandido las pruebas de VIH y pruebas de VIH de exclusión voluntaria.

Manténgase atento a un seminario web sobre "Cómo Facturar las Pruebas del VIH" que estará disponible próximamente.

• **Michelle Rossi (Coordinadora de PrEP)**

o Acuerdos con proveedores participantes (PPA) 9

Permitir que nuestros proveedores realicen laboratorios y visitas al consultorio para la puesta en marcha de PrEP y el seguimiento para personas sin seguro médico

Aún requeriría la asistencia de Gilliad.

o Proyecto de Demostración en el Condado de Allegheny-

Observando los datos de reincidencia de las ETS, numerosas ETS y vinculando a las personas con la PrEP

Trabajando con Pitt en esto.

En las etapas finales antes de que sea un Sí

o Trabajamos con proveedores de Drogas y Alcohol para tratar de brindar educación y adelantarse a cualquier posible aumento del VIH entre los Usuarios de Drogas Inyectables

Intentamos expandir los servicios de navegación contra el VIH en todo el estado a todos nuestros proveedores, no solo a los departamentos de salud municipales y del condado

• **Katina Blair (Desarrollo de Capacidades)**

o Concluyendo las visitas al sitio para los departamentos de salud municipales del condado y preparándonos para nuestras visitas al sitio de PPA para la primavera

o Planificación de nuestra reunión de personal de campo de 2019 para mayo

o Planificación de la reunión / entrenamiento PPA en Junio

• **Ja’Nae Tyler (Coordinadora de Data to Care)**

o Terminó el primer piloto de Data To Care a principios de este mes

- Compilaremos resultados y ver si es necesario realizar algún cambio en el protocolo o en el proceso antes de implementar
- Podría ser capaz de dar una visión más profunda de los hallazgos en marzo
- Actualmente estamos en conversaciones con otras jurisdicciones para prepararlos para el lanzamiento. Esté atento.

• **Cheryl Henne (Sección de atención):**

o Cuidado

- Coordinador de Gestión de Calidad Clínica- Selección realizada. ¡Próximamente!
- Hacia la temporada de ADR:
 - Estos son informes debidos a los financiadores federales que brindan detalles sobre los servicios que se han proporcionado y los montos de financiamiento.

o **Ryan White (RW)**

- Mucho del personal pudo asistir a la Conferencia de RW en DC antes de las vacaciones
 - Se aceptaron dos de las presentaciones de pósteres de PA: una para SPBPAC y otra para el grupo de trabajo LGBTQ + que el estado tiene
 - Gran oportunidad de aprender nueva información y de que se refuerce la información existente
- Este otoño, tendremos una visita al sitio de nuestros patrocinadores federales

• **Christine Quimby**

o Normas y lineamientos de servicio de la parte B de RW finalizados en Abril pasado

- La conferencia RW nos informó que deberían actualizarse anualmente
- Actualmente se está elaborando un proceso para las actualizaciones y los comentarios de los subreceptores / consumidores.

• **Joanne Valentino (Oportunidades de vivienda para Personas que Viven con SIDA: HOPWA):**

o Los dos informes anuales de progreso se publicarán pronto: uno va a HUD y uno tiene que ir al Departamento de Desarrollo Comunitario y Económico porque HOPWA es parte de su plan consolidado

o Cierre del Gobierno

- HUD está cerrado. HRSA no está.

- Una vez que se envía una factura de HOPWA, el estado paga con los dólares del estado y luego nos dirigimos a HUD para obtener un reembolso
- Joanne y HOPWA tienen dinero en 2018, más de \$ 3 millones. Suficiente dinero por ahora.

• **Jill Garland**

- Recibimos subvenciones de RW y CDC antes del cierre del gobierno. Estaremos atentos a esto a medida que avanza el tiempo y veremos si afecta a HOPWA

• **John Haines (Programa de Beneficios Farmacéuticos Especiales):**

- o Sistema de inscripción en línea, casi listo para funcionar.
 - Todavía falta entrenar al personal.
 - Buscando lanzar el martes 12 de febrero.
 - Se seguirán ofreciendo aplicaciones en papel; me gustaría mover la mayor cantidad posible al proceso en línea.
 - Se dará acceso a los administradores de casos para acceder a su elegibilidad, solicitudes, etc.
- o Nuevo sistema telefónico para reemplazar el viejo.
 - Proporcionará información adicional a los representantes de servicio al cliente, como pantallas emergentes para mostrar quién está llamando e información sobre el cliente.
- o Formulario de medicamentos actualizado.
 - Dos medicamentos ahora agregados: Pifeltro y Delstrigo.
 - La lista en el sitio se actualizará pronto para incluir estos medicamentos.
- o Llamada de conferencia SPBPAC el 24 de enero de 10 am a 12 pm

Epidemiología

• **Dr. Godwin Obiri**

- o Informe anual aprobado y presentado a los miembros. Está en nuestro sitio web.
 - Comenzaremos a trabajar en el informe anual de este año después de marzo.
- o El perfil de Epi se está armando, cerca de terminar, se espera que se haga en las próximas semanas.
- o Cambio recomendado para reportar todas las cargas virales de CD4.
 - Recomendación aprobada por el Secretario de Salud, trasladado a la oficina del gobernador
 - El proceso avanza. Espero escuchar algo más definitivo pronto.
- o Solicitud de acceso a los datos de Medicaid.
 - La reunión del mes pasado trajo algunas preguntas legales que Jill y Godwin tuvieron que responder

• **Dr. Monisola Malomo**

- o El perfil completo realizado cada cinco años está en aprobación en este momento.
- o La última fue en 2013.

Pitt

• **Dr. David Givens**

- o Estamos trabajando en la propuesta para algunas reuniones de planificación regional con Kyle y la División
- o Estamos entrando en la próxima fase del plan de compromiso de cinco años con las partes interesadas, que corresponde a estas reuniones del ayuntamiento.
- o Grabamos en audio estas reuniones por minutos.
 - Si hay algo que desea cambiar o desea agregar, infórmele a un miembro del personal de Pitt. Queremos asegurarnos de que esté bien representado
 - Estos minutos y anuncios se envían en un boletín condensado a las partes interesadas de todo el estado.
 - Los minutos son documentos públicos.
- o Estamos probando nuevos micrófonos y sistemas de sonido. Por favor, contáctenos mientras resolvemos los problemas.
- o Por favor, informe al personal de Pitt si su información de contacto es incorrecta.

Área de Filadelfia:

• **Greg Seaney-Ariano**

- o Comenzando a revisar las solicitudes de los servicios de Administración de Casos Médicos y pasar a utilizar nuestro modelo estándar y completo de servicios de administración de casos médicos
- o El Departamento de Salud Pública de Filadelfia emitió un informe hace unos meses sobre el aumento de los nuevos diagnósticos de VIH entre los UDI.
 - Oficialmente identificado como una nueva tendencia.
- o Trabajando con los programas de ITS, inmunización, Hepatitis viral y Opioides de nuestro departamento de salud, así como con la Oficina de Servicios para Personas sin Hogar, el Departamento de Policía, el Departamento de Salud del Comportamiento y la Intervención CY para coordinar los servicios
- o Trabajando con el Departamento de Salud y Servicios Familiares del Estado en Delaware para coordinar las pruebas en un área identificada fuera de Filadelfia
- o Comenzando a entrenar al personal local de prevención como evaluadores de VIH
 - Revisión del currículo.
 - Integrar uno de los cursos básicos sobre el VIH en línea del estado en él.
- o Se ha publicado el informe de vigilancia del VIH 2017.
- o el último HPG de Greg
 - Sharron Goode-Grant lo reemplazará
 - Greg extrañará a todos
 - Por favor, conozca a las personas afuera de las reuniones lo más posible.

Miembros de la comunidad:

• Mike Hellman:

o Se invitó a solicitar un espacio para conferencias para Johnson y Johnson para las personas que tienen presencia en línea; verán qué sucede

A Través de Mis Voces de la Comunidad

o Hemos llegado muy lejos con el cuidado del VIH. Todos deberíamos estar muy orgullosos.

Socios de planificación

• Murphy (MAAETC):

o Dos nuevos productos- guía de bolsillo para mujeres trans y mujeres trans. Por favor, ponte en contacto con ellos si quieres alguno.

o Beneficios públicos de capacitación de dos días: se espera que sea del 10 al 11 de abril en Harrisburg y del 16 al 17 de mayo en el noroeste.

o Este es el final de nuestro año fiscal y año de concesión.

o Hemos solicitado nuestra subvención, esperamos recibir noticias de eso en breve. Muy confiados de que estarán por otro ciclo de becas de 5 años

• Jamie Durocher (Programa de TB)

o Bienvenidos a los nuevos miembros.

o Un pequeño grupo de casos de tuberculosis en Filadelfia entre las personas sin hogar y que luchan contra la adicción: la situación sigue desarrollándose

o En todo el país, aproximadamente el 6% de los positivos con VIH también tienen una infección latente de TB

o El CDC recomiendan que a una persona a la que se le hizo una prueba de VIH se le haga una prueba de TB y viceversa. Puede ser devastador cuando una persona tiene ambos.

Invitados

• Michelle Clarke (Proyecto de Monitoreo Médico PA)

o Tener un nuevo oficial de proyecto

o PA MMP cumplió con nuestro punto de referencia.

o Nuestro próximo punto de referencia para este próximo año es el 15 de abril.

Necesito encontrar 20 personas más para hablar en la lista

Las personas en la lista son seleccionadas al azar de la vigilancia.

• Lauren Orkis (Coordinadora de Prevención de la Hepatitis Viral)

o Trabajaremos para mejorar la vigilancia en el futuro cercano y estableceremos un nuevo grupo de partes interesadas, además de facilitar asociaciones tanto internas como externas al DOH

o Trabaja en esfuerzos de educación en todo el estado, así como con Jeremy Sandberg en Pruebas integradas de VIH / VHC en todo el estado.

• Madra Clay (Gerente del Programa de Personas sin Hogar del Departamento de Desarrollo Comunitario y Económico de PA)

<ul style="list-style-type: none"> o Tenemos tres proyectos totales o Tenemos dos programas de vivienda en nuestra oficina que se basan en proyectos <ul style="list-style-type: none"> • Home Investment Partnership- permite la creación de viviendas decentes a precios razonables para familias de bajos ingresos y con ingresos muy altos. Recibe \$ 21 millones al año. Programa muy competitivo. □ Community Development Block Grant, programa de derecho no competitivo ya que no tienen que competir por los fondos. No menos del 70% de los fondos para este programa debe usarse para actividades que beneficien a personas de ingresos bajos a moderados. Las actividades aprobadas deben dirigirse hacia la revitalización del vecindario, el desarrollo económico y la mejora de las instalaciones comunitarias. Recibe \$ 40.5 millones al año. o Otro proyecto que tenemos es servicio basado <ul style="list-style-type: none"> □ Programa de Subvenciones para Soluciones de Emergencia - muy competitivo. Recibe \$ 5.5 millones al año. Demandado para ayudar a individuos o familias a obtener estabilidad en la vivienda después de experimentar una crisis de salud o falta de vivienda. o Todos los programas están diseñados para tener el máximo impacto en las comunidades de bajos ingresos o sin hogar. 	
<p><u>Descanso</u></p>	<p>Comenzó a las 10:15 am. a 10:30 am</p>
<p><u>Presentación de la Historia del HPG</u> Dr. David Givens</p>	<p>Comenzó a las 10:30 am. a 10:56 am</p>
<p><u>Funciones, Membresía y Responsabilidades de los miembros de HPG</u> Mike Hellman</p>	<p>Comenzó a las 10:56 am. a 11:14 am</p>
<p><u>HPG Rompehielos</u></p>	<p>Comenzó a las 11:14 am. a 12:01 pm</p>
<p><u>Almuerzo</u></p>	<p>Comenzó a las 12:01 pm a 1:15 pm</p>
<p><u>HPG Rompehielos (Continúa)</u></p>	<p>Comenzó a las 1:15 pm a 1:30 pm</p>
<p><u>Resumen del Subcomité y Planes de Trabajo</u> Clint Steib y Rob Pompa</p>	<p>Comenzó a las 1:30 pm a 2:00 pm</p>
<p><u>Subcommittee Breakouts</u></p> <p><u>SUBCOMITÉ DE EVALUACIÓN</u> Cambios de subcomité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sarah Krier será la IP del proyecto de demostración de STD a PrEP, por lo que tendrá que dar un paso atrás del subcomité durante unos meses. 	<p>Comenzó a las 2:00 pm a 3:35 pm</p>

o Aún la verás a tu alrededor, y ella seguirá liderando nuestros esfuerzos con la evaluación del estigma.

- David Givens trabajará con Corrine Bozich para apoyar al subcomité el próximo año

Modificaciones Sugeridas al Plan

- El subcomité revisó la lista de modificaciones sugeridas al plan que se realizó el año pasado y discutió el proceso para especificar más estos cambios.

- o En última instancia, el Subcomité decidió que la lista de modificaciones sugeridas era buena tal como está y no necesitaba más "inmersión profunda"

- o El HPCP escribirá el idioma específico correspondiente a estas modificaciones que se agregarán al IHPCP. El HPCP luego devolverá este lenguaje para que sea revisado y aprobado por el subcomité

- El subcomité continuará haciendo recomendaciones al Plan y revisará las recomendaciones hechas por el Subcomité de Evaluación a lo largo del próximo año.

- El subcomité discutirá otras recomendaciones al plan basadas en los temas de planificación Inter seccional del HPG (disparidades raciales, vivienda y transporte) durante el resto de 2019.

Evaluación del Estigma

- El HPCP tiene información sobre el NJ HPG, que afirma ser el primer estado en realizar una evaluación estatal del estigma relacionado con el VIH. El HPCP también tiene información sobre algunos grupos focales de Filadelfia, que abordan el estigma relacionado con el VIH

- o Corrine ha preparado una presentación planeada para el segundo día de la reunión

- Para los nuevos miembros que no saben, nuestro subcomité decidió que nuestro enfoque debía ser el estigma, por lo que hemos estado creando una evaluación en torno al estigma, con la ayuda de Sarah, Corrine y el resto de HPCP, para influir en lo que hacemos a continuación. El subcomité ha optado por centrarse específicamente en el estigma en el entorno de atención médica para esta evaluación.

- o La encuesta se distribuirá principalmente a través de SPBP, que tiene más de 5,000 PLWH mayores de 18 años, fuera de Filadelfia. Las cartas serán enviadas por correo postal.

- o La encuesta hace preguntas para medir diferentes dimensiones del estigma: estigma internalizado, estigma percibido / anticipado, experiencias promulgadas / reales de estigma

- o Nos estamos enfocando en 5 tipos diferentes de proveedores de atención médica: administradores de casos, personal de recepción, miembros del equipo de atención médica (incluidos enfermeros y técnicos médicos), médicos de VIH y médicos que no tienen VIH

- o Esta encuesta combina 2 diferentes escalas validadas de estigma y discriminación

- o Encuesta se administra en línea

- o \$ 20 tarjetas de regalo de Amazon se darán como incentivos

- Incluso si no tienen una dirección permanente, hay lugares de recogida de Amazon

• Actualizaciones de Evaluación

o Se hizo la traducción al Español, y se procuró el dinero. La aprobación está es el paso final. Esperemos que la encuesta sea lanzada en febrero.

Esta implementación podría coincidir potencialmente con la implementación de la aplicación SPBP en línea

Los hallazgos se presentarán al subcomité y luego se presentarán al grupo más grande

• Después de presentar los hallazgos al grupo más grande, nuestro subcomité estará en discusiones sobre las recomendaciones al Plan, así como las futuras intervenciones / campañas contra el estigma, que luego se presentarán al grupo grande.

• Discusión de Evaluación

o ¿Se implementará solo a través de SPBP o habrá otras oportunidades para obtener el enlace?

Para comenzar, haremos un control a través de SPBP, con la única adición a través de Data to Care a medida que se implementa en todo el estado

Posiblemente en el futuro, podamos obtener el enlace a través de otros recursos para garantizar la mayor representación posible

o Ediciones Sugeridas

Pregunta de identidad de género.

• Debería cambiar "elegir uno" para "elegir todo lo que corresponda"

Opción "Otro" a lo largo de la encuesta.

• Debería cambiar la redacción: "algo más", "algo no especificado",

etc.

Pregunta de identidad sexual.

• Dice "elegir todo lo que corresponda", pero debe cambiarse a "elegir uno"

Lista desplegable en 2a / 2b, etc.

• Añadir la falta de vivienda

o Debería redactarlo como un término que no sea la falta de vivienda (por ejemplo, estado de la vivienda)

• Añadir ciudadanía / origen nacional

• Elimine la opción "Género" y solo tenga "Identidad de Género".

No necesitamos tanto

o Deshazte de paréntesis por "Identidad de Género"

Agregar una verificación de "usted no es un robot"

o Acceso a la encuesta

Ya que esta es una encuesta en línea, ¿cómo podemos asegurar que las personas tengan acceso a las computadoras?

• Los lugares que brindan servicio a veces tienen computadoras que las personas pueden usar

• Las bibliotecas también son una opción.

• Podría incluir opciones en la carta SPBP

¿Podría ser administrado en un entorno clínico?

• Muchas de las preguntas están dirigidas a personas que trabajan en entornos clínicos. Existe la preocupación de que los participantes no sean tan próximos

- Tal vez en lugar de tener un navegador de compañeros con una tableta

o Desembolso

- SPBP enviará las cartas en nuestro nombre con el enlace de la encuesta. La carta no mencionará nada sobre el VIH para mantener la discreción.
- Los participantes necesitarán una dirección de correo electrónico para canjear sus incentivos.

o Cómo asegurar que las personas no hagan una encuesta más de una vez

- Puede generar enlaces únicos y de un solo uso en Qualtrics
- Podrían utilizar su número SPBP
 - Pero es rastreado.
 - Podría usar solo parte del número con el color favorito, etc. para crear una identificación única
- En última instancia, no hay manera de prevenir esto completamente. Necesitamos aceptar que esto sucederá. Aún debemos pedir a los participantes que completen la encuesta solo una vez en la carta del SPBP

El Plan de Trabajo

- El subcomité revisó y finalizó el plan de trabajo para 2019
- Necesitamos discutir cómo queremos continuar nuestro trabajo entre reuniones de HPG: llamadas de conferencia, WebEx, etc.

17 de Enero

- Debido a preocupaciones climáticas, el tiempo del subcomité se eliminó de la agenda para el día 2.
- HPCP se pondrá en contacto con todos los miembros para programar una llamada de conferencia / WebEx para marzo o abril, según la disponibilidad de los miembros

EVALUACIÓN del SUBCOMITÉ

Actividad 38

- El informe completo no es necesariamente un objetivo que se pueda obtener en este momento, pero estamos trabajando para lograrlo.
- Recomendación: aprobar el lenguaje resaltado que básicamente indica que el objetivo no se puede lograr a partir de ahora con informes de datos incompletos. A partir de los datos que tenemos, queremos aumentar el porcentaje de afroamericanos con cargas virales no detectables del 37% al 57% en toda la PA para el 2021. Expresaremos el objetivo como tal, dándonos cuenta de que cuando esté disponible el informe completo y obligatorio, se espera que el promedio estatal caiga cerca del promedio nacional del nacional de alrededor del 86%.

Actividad 37

- Estamos buscando datos sobre personas que viven con el VIH y que son dados de alta de instituciones correccionales estatales y federales. Actualmente, no tenemos los datos
- Recomendación: el lenguaje en esta actividad debe incluir "estado y condado"

<p>Correcciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una recomendación para el HPG en general es que siempre sean socios de planificación de las correcciones en la mesa, idealmente la misma persona o Jill tomará la iniciativa en esto <p>17 de Enero</p> <ul style="list-style-type: none"> • El subcomité no se reunió para el día 2 debido a la posibilidad de clima inclemente. HPCP se pondrá en contacto con los miembros para discutir la revisión del plan de trabajo para 2019-2021. 	
<p><u>Informes, Resúmenes y Discusión del Subcomité</u></p> <p><u>EVALUACIÓN del SUBCOMITÉ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • El subcomité revisó y finalizó su plan de trabajo para 2019. También revisaron la lista compilada de recomendaciones para el Plan Integrado que se votó anteriormente el año pasado, y determinaron que Pitt escribiría un lenguaje específico para acomodar estos cambios e integrarlos en el Plan, con el lenguaje que luego regresará al subcomité Para su aprobación. El borrador actual de la evaluación del estigma en curso también se revisó, y el subcomité propuso ediciones y recomendaciones adicionales. <p><u>SUBCOMITÉ de EVALUACIÓN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • El Subcomité de Evaluación recibió un informe sobre la Actividad 38 en el IHPCP y discutió los próximos pasos para la Actividad 37. Para la Actividad 38, el subcomité acordó con el PADOH hacer un cambio de redacción recomendado en el Objetivo en el que se encuentra la Actividad, con el fin de hacer el objetivo más medible. Para la Actividad 37, el subcomité solicitó una presentación sobre el plan de implementación de transición de PADOH y recomendó que las partes responsables de la Actividad 37 incluyan correcciones estatales y correccionales del condado. 	<p>Comenzó a las 3:35 pm a 4:00 pm</p>
<p><u>Dar por concluida a las 4:00 pm</u></p>	<p>La reunion terminó a las 4:00 pm</p>

**HIV Planning Group Meeting Minutes
(Spanish Version)**
Park Inn Mechanicsburg
5401 Carlisle Pike, Mechanicsburg, PA 17050
January 17, 2019

Debido a que las reuniones HPG se graban con audio, lenguaje específico será anotado aquí para:

1. Las personas que dan un informe oficial o un anuncio específico
2. Las personas que solicitan que se anote "para el registro"
3. Las decisiones de normas y procedimiento
4. Las mociones / votos
5. Reconocimientos, agradecimientos, etc.

Una vez aprobado por el HPG como parte de los minutos, todas las grabaciones estarán disponibles en Stophiv.org en la sección Planificación HPG.

Temas/Discusiones	Acción
Llamado al Orden Michael Hellman convocó la reunión a las 9:05 a.m.	La reunión comenzó a las 9:01 am
<p>Introducciones. Los miembros de HPG, el personal y los invitados se presentaron.</p> <p>Miembros Presentes: Sonny Concepcion, Liza Conyers, James Davis, Miriam Degroat, Courtney Franklin, Michael Hellman, Ella Kaplan, Teresa Lowery, Leah Magagnotti, Shannon McElroy, Daphne Parker, Robert Pompa, Atticus Ranck, Roy Spearman, Clint Steib, Dane Stratford, Greg Valdisera, Michael Witmer</p> <p>Miembros Ausentes: Dominique Carollo, Sharita Flaherty, Steven Nazario, Herman Wilson</p> <p>Los Socios de Planificación Presentes: Abby Zang (Drug and Alcohol), Bonnie Krampe (HIV Surveillance), Joanne Valentino (HOPWA), Nicole Risner (Medical Assistance), Doris Gascot (OMHSAS/Mental Health), Sharron Goode-Grant and Greg Seaney-Ariano (Philly RW Part A Grantee), John Haines (SPBPAC), Kris King (STD Program), Lauren Orbis</p> <p>Los Socios de Planificación Ausentes: Corrections, Education, Health Equity, MAAETC, Philly HIV Planning, Viral Hepatitis, TB Program</p> <p>Dept. de Salud: Kyle Fait, Cheryl Henne, Monisola Malomo, Marijane Salem-Noll, Jonathan Steiner, Jill Garland, Ja'nae Tyler, Katina Blair, Michelle Rossi, Christine Quimby, Carma Solomon, Marion Clea, Sean Hoffman, Godwin Obiri,</p>	Comenzó a las 9:02 am a 9:08 am

<p>Universidad de Pittsburgh: David Givens, Sarah Krier, Brian Adams, Corrine Bozich, Michael Zolovich</p> <p>Invitados: McNelly (PA Health & Wellness), Kim Wentzel (DHS), Michelle Clarke (MMP), Jeremy Sandberg (PEHTI)</p>	
<p><u>Anuncios</u> No anuncios</p>	Comenzó a las 9:06 am. a 9:06 am
<p><u>División de Enfermedades del VIH y Perspectiva general sobre el VIH</u> División de Enfermedades del VIH y Vigilancia del VIH</p>	Comenzó a las 9:06 am. a 10:48 am
<p><u>Descanso</u></p>	Comenzó a las 10:48 am. a 11:10 am
<p><u>Presentación de viaje de HPG</u> Kyle Fait</p>	Comenzó a las 11:10 am. a 11:38 am
<p><u>Historia del HPG</u> Video presentado por el Dr. David Givens.</p>	Comenzó a las 11:38 am. a 12:00 pm
<p><u>Almuerzo</u></p>	Comenzó a las 12:00 am. a 1:03 pm
<p><u>Epi 101: Epidemiología y planificación del VIH</u> Dr. Monisola Malomo</p>	Comenzó a las 1:03 pm. a 1:19 pm
<p><u>Concluye</u> La reunión se suspendió temprano debido a las inclemencias del tiempo; Tiempo de subcomité cancelado</p>	Concluyó a las 1:20 pm
<p><u>Comité Directivo</u></p>	Comenzó a las 1:35 pm. a 2:21 pm