

**HIV Planning Group Meeting Minutes**  
**(Spanish Version)**  
 November 18<sup>th</sup>, 2020  
 Meeting Held Via SKYPE  
 Reunión Realizada por Medio de Skype

Debido a que las reuniones HPG se graban con audio, lenguaje específico será anotado aquí para:

1. Las personas que dan un informe oficial o un anuncio específico
2. Las personas que solicitan que se anote "para el registro"
3. Las decisiones de normas y procedimiento
4. Las mociones / votos
5. Reconocimientos, agradecimientos, etc.

Una vez aprobado por el HPG como parte de los minutos, todas las grabaciones estarán disponibles en Stophiv.org en la sección Planificación HPG.

<b>Temas/Discusiones</b>	<b>Acción</b>
<b><u>Llamado al Orden</u></b>	La reunión comenzó a las 9:00 am
<b><u>Llamada al Orden, Saludo y Revisión de la Agenda</u></b> Mari Jane Salem-Noll Copresidente de la División HPG	9:03am – 9:04am Mari Jane abrió la reunión
<b><u>Aprobación de las Actas de la Reunión de HPG de Agosto</u></b> Miembros de la comunidad HPG	9:04 am a 9:06 am
<b><u>Actualización de Miembro HPG Comunidad; Rob Pompa</u></b> David Givens, HPCP	9:06 am a 9:15 am La información de contacto de Rob se enviará a todos los miembros de la comunidad, socios de planificación y personal de la división
<b><u>Resumen de la Reunión de HPG de Agosto</u></b> <b><u>HPCP</u></b>  • <b>HPG compartirá actualizaciones sobre prevención y atención del VIH y el negocio de HGP.</b> o Se invitó a todos los miembros de HPG a enviar anuncios relacionados con actualizaciones sobre noticias, capacitaciones y eventos en todo el estado para	Comenzó a las 9:15 am. a 9:20 am

<p>que HPG, DOH y HPCP puedan utilizar y diseminar la información a comunidades grandes de las partes interesadas en todo el estado de PA. o La HPG recibió una actualización sobre el trabajo ofrecido por el grupo de trabajo de Protocolos de HPG para mantener la transparencia con nuestros procesos de HPG y actualizarlos para este momento sin precedentes. El HPG tendrán la oportunidad de votar sobre estos cambios sugeridos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>El HPG revisó las oportunidades de asesoramiento.</b> o El HPG revisó el proceso para que el Plan de Administración de Calidad Clínica cumpla con la función de asesoramiento del HPG y proporcione comentarios significativos e impactantes al DOH sobre el desarrollo de un Plan CQM para PA y la mejora de la calidad clínica. o El HPG revisó y discutió las oportunidades futuras para promover las necesidades y experiencias de las PLWH y las partes interesadas en riesgo relacionadas con la pandemia de COVID-19 en curso para asesorar y ayudar al DOH y HPCP en estas oportunidades continuas para escuchar y ayudar a las partes interesadas. o El grupo escuchará a AIDS Free Pittsburgh para discutir el estado actual y otras ideas para promover el acceso a la PrEP para menores en PA.</li> <li>• <b>El HPG discutió las presentaciones de Datos de Establecimiento de Prioridades.</b> o El HPG ha propuesto debates y preguntas sobre las presentaciones de establecimiento de prioridades disponibles actualmente. El establecimiento de prioridades es un proceso grande, crítico y con mandato federal para el que debemos prepararnos gradualmente. Estas presentaciones sentarán las bases para la toma de decisiones informada y responsable en noviembre de 2020 cuando las HPG establezcan las prioridades de Ryan White para el estado de Pensilvania y el próximo IHPCP.</li> <li>• <b>El HPG monitoreó y mejoró el Plan Integrado de Prevención y Atención del VIH (IHPCP) a través del trabajo del subcomité.</b> o El subcomité de evaluación renovará su discusión sobre temas interseccionales para 2020, incluido el estigma, COVID-19 y empleo para determinar / seguir temas para priorizar durante el resto del año. o El subcomité de evaluación continuará monitoreando los avances en el estado para las actividades relacionadas con el VIH en el Plan. Esta actividad de vigilancia asegura que las actividades que impactan a las comunidades y los servicios en todo el estado continúen y avancen de manera adecuada al mismo tiempo que captura cualquier cambio en las actividades actuales que deben incluirse en el próximo Plan.</li> </ul>	
<p><b><u>Metas de la Reunión de HPG de Noviembre</u></b> HPCP</p> <p><b>HPG completará los asuntos del HPG:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se invitó a todos los miembros de HPG a enviar anuncios relacionados con actualizaciones sobre noticias, capacitación y eventos en todo el estado para que HPG, DOH y HPCP puedan utilizar y difundir la información a comunidades de partes interesadas más grandes en PA.</li> </ul>	<p>Comenzó a las 9:20 am. a 9:23 am</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• El HPG nominará y votará sobre un nuevo Copresidente Comunitario Electo para fomentar las operaciones continuas del HPG, los miembros votantes seleccionarán un Copresidente Electo que puede seguir y trabajar con el Copresidente Comunitario durante un año antes de avanzar a servir como Copresidente.</li> <li>• Continúe desarrollando un plan de trabajo de HPG para 2021 para que los equipos de HPG, DOH y de soporte puedan avanzar hacia el nuevo año con objetivos claros y plazos para el importante trabajo de HPG.</li> <li>• El grupo de HPG escuchará una breve actualización del grupo de trabajo de nominaciones y reclutamiento con respecto a su progreso.</li> </ul> <p><b>El HPG revisará las oportunidades de asesoramiento:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El HPG revisará el Plan de Administración de la Calidad Clínica e informará para cumplir con la función de asesoramiento del HPG y proporcionará comentarios significativos e impactantes al DOH sobre el desarrollo de un Plan CQM para PA y la mejora de la calidad clínica.</li> <li>• El HPG revisará y reflexionará sobre el COVID-19 y el informe del puesto de escucha del VIH para asesorar y recomendar acciones basadas en estos datos para ayudar aún más a las partes interesadas.</li> </ul> <p><b>El HPG discutirá las presentaciones de datos de Establecimiento de Prioridades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El HPG tendrá discusiones y preguntas sobre las presentaciones de Establecimiento de Prioridades disponibles actualmente. El Establecimiento de Prioridades es un proceso grande, crítico y mandado por el gobierno federal para el que debemos prepararnos gradualmente. Estas presentaciones sentarán las bases para la toma de decisiones informada y receptiva cuando las HPG establezcan las prioridades de Ryan White para el estado de Pensilvania y el próximo IHPCP.</li> </ul> <p><b>El HPG continuará monitoreando y mejorando el Plan Integrado de Prevención y Atención del VIH a través del trabajo del subcomité:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El subcomité de evaluación renovará su discusión de los problemas interseccionales para 2020, incluido el estigma, COVID-19 y el empleo para avanzar en el trabajo con los problemas en curso (es decir, estigma, COVID, etc.) y priorizar los problemas emergentes para 2021.</li> <li>• El subcomité de evaluación continuará monitoreando los avances en el estado para las actividades relacionadas con el VIH en el Plan. Esta actividad de vigilancia asegura que las actividades que impactan a las comunidades y los servicios en todo el estado continúen y avancen de manera adecuada, al tiempo que capturan cualquier cambio en las actividades actuales que deben incluirse en el próximo Plan.</li> </ul>	
<p><b><u>Aspectos Destacados y Preguntas de los Anuncios de HPG</u></b>  <b><u>Miembros de División y HPG</u></b></p> <p><b>División del VIH</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si tiene preguntas sobre las actualizaciones de la División, comuníquese con Marijane Salem-Noll, Directora de la División a <a href="mailto:masalemnol@pa.gov">masalemnol@pa.gov</a></li> </ul>	<p>Comenzó a las 9:23 am. a 10:17am</p> <p>Se pidió a todos los asistentes que proporcionaran</p>

- La Solicitud de Continuidad No Competitiva de la División vence el 20 de noviembre de 2020
- o Estas son cartas firmadas por los funcionarios del departamento que indican que cumpliremos con los parámetros de la subvención; esto tiene que hacerse todos los años. La solicitud de subvención se presenta una vez cada cinco años y deberá presentarse en 2021.

**División del VIH: Monitoreo y Evaluación:**

• Si tiene preguntas sobre Monitoreo y Evaluación, comuníquese con Joanna Stoms a [jstoms@pa.gov](mailto:jstoms@pa.gov)

- Próximamente se publicará la política para el monitoreo del sitio en el momento de COVID y la posterior restricción de viajes.
- Allison Prim es ahora la oficial de proyectos de United Way Wyoming Valley y asumió el cargo de FHCCP.
- Pedimos a todas las regiones que se aseguren de que todos sus proveedores envíen sus presentaciones de datos CAREWare a Stephen Wimmer mensualmente. Las presentaciones de CAREWare deben entregarse al DOH antes del día 15 del mes.
- Estamos en el proceso de contratar a un nuevo Administrador Asociado de Salud Pública (PHPA2) para trabajar con el lado de Prevención de la sección de Monitoreo y Evaluación. Se espera que se seleccione un candidato en un futuro muy próximo.
- Se han programado visitas de monitoreo virtual con los Departamentos de Salud del Condado y Municipal que comenzarán la semana del 16 de noviembre.
- Esta semana se enviarán informes de medidas de desempeño del Acuerdo del Proveedor Participante (PPA). Los proveedores podrán revisar su desempeño durante el año y comparar datos sobre indicadores seleccionados del año anterior. Estaremos monitoreando activamente el desempeño de los proveedores e identificando oportunidades de mejora donde se indique.

**División del VIH: Sección de Cuidados:**

• Si tiene preguntas sobre la atención, comuníquese con Cheryl Henne a [chenne@pa.gov](mailto:chenne@pa.gov)

- El informe de progreso semestral para los fondos COVID se presentó el 1 de noviembre a la HRSA. AACO es la única región que debe proporcionar información para este informe, ya que todas las demás regiones recibieron reembolsos en lugar de los fondos de CARES COVID.
- La solicitud de Continuación No-Competitiva (NCC) se debe a HRSA 20/11. Esta es la presentación requerida para solicitar la subvención del próximo año. Ahora se completa una solicitud completa cada 5 años, con las subsiguientes presentaciones anuales del NCC para su financiamiento.
- En la Conferencia Ryan White a principios de este verano, HRSA anunció el nuevo marco para las necesidades insatisfechas. Esta información ha sido un requisito de presentación de informes para las solicitudes de subvención durante algún tiempo, sin embargo, la HRSA ha revisado / aclarado recientemente el marco y los requisitos de análisis con la expectativa de que esto se incluya en la próxima solicitud de subvención completa que vence en 2022. Este es un cambio para los beneficiarios de la Parte A y B. Más información sobre esto a continuación.

cualquier anuncio por adelantado. Todos los asistentes recibieron un correo electrónico con los anuncios antes de la reunión.

- La financiación estará disponible a través del proyecto del plan de gastos de 5 años para medios localizados, preparación para emergencias e innovación. Los formularios de planificación se han redactado y se encuentran actualmente en revisión. Después de la aprobación, los formularios del plan se enviarán a Regions para brindarle a la división ideas sobre cómo desean gastar estos fondos disponibles.
- Cambios de personal: Nenette Hickey se ha unido al equipo del Programa de Atención. Ella ha estado ayudando con las actividades de transición de CAREWare y nos complace anunciar que está dedicada a convertirse en nuestra experta residente en CAREWare. Actualmente está trabajando en guías de usuario para las diversas funcionalidades de CAREW y trabaja con información de AACO, JPROG, otros estados y Natasha en la región de Carolina del Norte. La experiencia de CAREWare que se está desarrollando y la dedicación continua a esta actividad proporcionarán la capacidad de apoyo y capacitación / materiales de asistencia técnica continuos del departamento. Nenette también trabajará con el equipo para la limpieza de datos y la coherencia en los informes. Nenette está emocionada de ser parte del equipo y estamos entusiasmados con el desarrollo de este recurso vital.
- Para el Informe RSR 2020, Joanne asistirá a la División con el Año Calendario 2020 (1-1-2020 al 31/12/2020) - Informe RSR a HRSA.
- El (Beneficiario), PA DOH debe incluir en el Manual Electrónico (EHB) todas las oficinas de los Beneficiarios Regionales y Proveedores que fueron contratados para proporcionar Servicios Ryan White Care pagados con fondos Ryan White y / o fondos de Reembolso durante el año calendario 2020.
- Joanne Valentino enviará correos electrónicos separados a mediados de noviembre a cada oficina regional que contenga una hoja de cálculo de Excel para revisar, agregar y / o cambiar y / o eliminar la información del contrato de región y proveedor y los montos y servicios de financiamiento por flujo de financiamiento.
- No se requiere la carga de datos del Cliente en el sitio web de EHB para los Servicios de Atención pagados con fondos de Reembolso. Sin embargo, al igual que hicimos con los informes RSR de 2019 el año pasado, cada oficina de proveedor que solo reciba fondos de reembolso deberá acceder a la EHB para revisar o ingresar información sobre su oficina. (Conocido como informe de proveedor RSR). Las instrucciones se enviarán por correo electrónico a principios de enero de 2021.

### **Gestión de la Calidad Clínica (CQM)**

- **Si tiene preguntas sobre CQM, comuníquese con Michelle Schlegelmich a [c-michesch@pa.gov](mailto:c-michesch@pa.gov)**
- Plan de Administración de la Calidad Clínica
  - o Regions brindó colaboración para revisar y proporcionar comentarios.
  - o En el proceso de conciliar el borrador con las actualizaciones / revisiones, el siguiente paso es enviarlo para la aprobación ejecutiva final.
- Estándares de servicio del programa
  - o A solicitud de la División, el Dr. Givens y un equipo de HPCP proporcionaron a SPBP y HPG los Estándares de Servicio del Programa revisados, para incluir la nueva adición de Estándares Universales para revisión / comentario.
  - o Esta información fue distribuida, con un enlace para comentarios.

- Taxonomía

- o Para ser finalizado y distribuido, tentativamente antes del 30/11/2020
- o Plan tentativo para programar una llamada con los beneficiarios regionales para brindar una descripción general.

- Programa piloto de integridad de datos

- o Se iniciaron conversaciones con Regions para determinar cómo se ingresan los contratos en CW y las convenciones de nomenclatura para las categorías de subservicios.

- Conversión de CAREWare, comenzó el 22/10/2020 con NCDAC. Wyoming Valley será el próximo en pasar por la conversión, seguido de Comunidades de Cuidado o Caring Communities.

### **Housing Opportunities for Persons With AIDS (HOPWA)**

- **Si tiene preguntas sobre HOPWA, comuníquese con Joanne Valentino a [jvalentin@pa.gov](mailto:jvalentin@pa.gov)**

- Seguimiento del seminario web de HUD HOPWA el 21 de octubre de 2020

- o Gracias a todos los que asistieron

- o Excelente capacitación y excelentes preguntas de todos en el seminario web

- o Buscará que esto se presente a las regiones y proveedores en una fecha posterior

- o La identificación de viviendas permanentes alternativas es parte de la modernización de HUD HOPWA y se proporcionarán comentarios adicionales cuando se presenten los informes de seguimiento trimestrales.

- Capacitación anual obligatoria de HOPWA completada la semana pasada

- o Regiones y proveedores que pudieron completar la capacitación antes del viernes (23 de octubre)

- o Las oficinas que reciben financiación deben completar la formación una vez cada 3 años.

- CAREWare y el programa HOPWA

- o Se enviarán correos electrónicos individuales a las regiones que brindan servicios directos, incluidas las oficinas de los proveedores, para confirmar que hay 2 contratos separados en el programa CAREWare.

- o Uno para financiamiento regular de HOPWA y otro para financiamiento HOPWA CARES Act COVID-19.

- El plan del programa HOPWA de los beneficiarios regionales para el financiamiento de HUD HOPWA 2021 vence el 15 de diciembre de 2020.

- 2020 HOPWA CAPER Reporting Regions debería estar trabajando en la parte del texto ahora, que vence el lunes 25 de enero de 2021. Esto será solo para los fondos de HUD HOPWA Formula.

- El Informe CAPER para la financiación de COVID se entregará a finales de la primavera / principios del verano de 2021.

### **División del VIH: Sección de Prevención**

- **Michelle Rossi comenzó como Gerente del Programa de Prevención el 9 de noviembre de 2020. Si tiene preguntas sobre las actualizaciones de Prevención del VIH, comuníquese con ella en [microssi@pa.gov](mailto:microssi@pa.gov).**

**¡Felicitaciones, Michelle!**

- El Informe Anual de los CDC, que es la solicitud de financiación del próximo año, se presentó en septiembre. Ahora estamos esperando la Revisión Técnica.

- Se ha publicado un administrador auxiliar del programa de salud pública (PHPA). Este puesto se centrará en las investigaciones de clústeres y los servicios de los socios y dependerá del Administrador de pruebas y servicios para socios, Jon Steiner.
- Los servicios de D2C se reanudaron el 16 de noviembre de 2020.
- Todos los eventos de desarrollo de capacidades serán virtuales al menos hasta marzo de 2021.
- Se está planificando una cumbre virtual de un día para febrero de 2021. La cumbre de un día se llevará a cabo de 9:00-11:00 y los temas incluirán:
  - o Bienvenida y Palabras de Apertura
  - o Actualización de la División de Enfermedad del VIH (Poniendo fin a la epidemia, trabajo realizado por la división, lecciones aprendidas de la pandemia COVID-19)
  - o Actualización Epi
  - o Sesión de preguntas y respuestas
  - o Palabras de clausura
- Se convocó a un grupo de trabajo de servicios para socios y formuló recomendaciones para la obtención de socios. Estas recomendaciones están siendo revisadas por el personal del programa. Agradecemos a los miembros de este grupo de trabajo por su tiempo.
- La prevención albergará un instituto de PrEP a principios de 2021 en colaboración con la Universidad de Rochester. Comuníquese con Michelle Rossi o Kendra Parry si está interesado en ser parte de la planificación

### **Programa de Beneficios Farmacéuticos Especiales (SPBP)**

- **Si tiene preguntas sobre SPBP, comuníquese con John Haines a [c-johaines@pa.gov](mailto:c-johaines@pa.gov)**
- Actualizaciones en el sitio web de SPBP
  - o Formulario de medicamentos: formulario actualizado el 1/10/20
  - o Pruebas de laboratorio cubiertas para personas sin seguro: actualizado el 1/9/20
  - o La lista preliminar de planes de Medicare Parte C y D de 2021 se actualizó el 2/11/20 (la lista se actualizará a medida que recibamos los acuerdos firmados de los planes de Medicare)
  - o Se agregó el correo electrónico [SPBP@pa.gov](mailto:SPBP@pa.gov) al sitio web después del número de teléfono de servicio al cliente para cualquier persona que necesite ayuda.
- Sistema de inscripción en línea (MRx Enroll)
  - o Portal del administrador de casos
    - Se actualizó el sistema para permitir que los administradores de la agencia y los administradores de respaldo agreguen / actualicen / cambien los administradores de casos asociados con sus instalaciones.
  - Las nuevas instalaciones deberán registrar a sus administradores / administradores de respaldo con nosotros la primera vez a través del mismo proceso que usamos para agregar instalaciones / administradores / administradores de casos.
  - Después de que las instalaciones / administradores estén inscritos, serán responsables de agregar y actualizar la información del administrador de casos para sus instalaciones directamente a través de MRx Enroll

- Las solicitudes de nuevas agencias / instalaciones se pueden enviar a [SPBP@pa.gov](mailto:SPBP@pa.gov). Enviaremos la información de inscripción de la agencia / administrador para que se complete y devuelva
- Facturación atrasada de Medicaid
- o Proceso manual de anulación / refacturación con farmacias que utilizan HMS
- o Se agregó la identificación de Medicaid a nuestra coincidencia diaria de archivos con Medicaid; se completó en agosto de 2020
- o Los cambios de contrato interno se completaron en septiembre y el proceso de anulación / refacturación se está construyendo para respaldar el proceso de recuperación de Medicaid a través del proceso de anulación / refacturación con farmacias: se identificarán los reclamos y se notificará a las farmacias que los reclamos serán anulados y para volver a facturarse a Medicaid para el pago y los gastos de bolsillo enviados a SPBP para su pago
- Excepciones / cambios temporales de la política de SPBP debido a la pandemia de coronavirus
- o El plan actual es volver a activar los límites de reabastecimiento temprano a partir del 1/1/21
- o Continuar con:
  - Aceptación de solicitudes en papel con firmas de proveedores o administradores de casos en nombre del cliente.
  - Sin contar los cheques de estímulo de COVID o la compensación por desempleo adicional de \$ 600 por semana contra los límites de ingresos del miembro.

### **Oficina de Epidemiología**

- **Si tiene preguntas sobre epidemiología, comuníquese con Monisola Malomo a [momalomo@pa.gov](mailto:momalomo@pa.gov)**
- El perfil Epi para las regiones ha sido aprobado y se distribuirá pronto.
- Se aprobó oficialmente la enmienda (notificación de TODOS los resultados de la prueba de VIH CD4 y carga viral) a la regulación de notificación de VIH de Pensilvania. Estamos en el proceso de notificar a los proveedores médicos y laboratorios que brindan servicios a los residentes de Pensilvania.

### **Proyecto de Atención y Prevención del VIH (HPCP)**

- **Si tiene preguntas sobre HPCP, comuníquese con David Givens a [dlg3@pitt.edu](mailto:dlg3@pitt.edu)**
- Todos los cursos de capacitación y asistencia técnica continuarán realizándose virtualmente en el nuevo año.
- Como siempre, un programa y una descripción de los próximos cursos están disponibles en [www.stophiv.com](http://www.stophiv.com) en nuestra pestaña de desarrollo de capacidades.

### **Departamento de Salud Pública de Filadelfia (DOPH) / La Oficina de Coordinación de Actividades del SIDA**

- La Oficina de Coordinación de Actividades del SIDA / Departamento de Salud Pública de Filadelfia (PDPH / AACO), está finalizando el plan Ending



<p>HIV Epidemic (EHE) para presentarlo a los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) y el Consejo de Planificación Integrada del VIH local ha dado concurrencia al plan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vea el siguiente artículo que puede interesar a algunos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ IDSE:COVID-19 Stymies Plan To End HIV in America</li> <li>○ <a href="http://tiny.cc/COVID19Stymies">http://tiny.cc/COVID19Stymies</a></li> </ul> </li> </ul> <p><b>Anuncio de los Miembros de la Comunidad HPG</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Michelle Troxell - HOPE en St. Luke's tiene un puesto vacante para un Peer Navigator para sus ubicaciones de Bethlehem y Easton. Este puesto es responsable de ayudar a las personas que viven con el VIH (PLWH) a navegar por el sistema de salud y las complejidades del diagnóstico de una manera comprensiva, compasiva y competente. Para obtener una descripción completa del trabajo y aplicar, por favor visite: <a href="https://tinyurl.com/PeerNavigator">https://tinyurl.com/PeerNavigator</a></li> </ul>	
<p><b><u>Informe de la sesión de escucha de COVID-19 de las partes interesadas del VIH</u></b> Maura Bainbridge, HPCP</p>	Comenzó a las 10:17 am. a 11:03 am
<p><b><u>Descanso</u></b></p>	Comenzó a las 11:03 am. a 11:10 am
<p><b><u>Tiempo de desglose del subcomité</u></b> Subcomités de HPG</p>	Comenzó a las 11:10 am. a 12:00 pm Los subcomités se reunieron por separado
<p><b><u>ALMUERZO</u></b></p>	Comenzó a las 12:00 am. a 1:04 pm
<p><b><u>Informes, Resúmenes y Discusiones del Subcomité</u></b></p> <p><b><u>SUBCOMITÉ de EVALUACIÓN</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El subcomité revisó las Actividades 15 y 26 del Plan Integrado de Prevención y Atención del VIH.</li> <li>• Se hará la siguiente recomendación al subcomité de evaluación en torno al plan: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizar el lenguaje de las personas primero en todo el IHPCP (p. ej., personas que viven con el VIH o personas con un diagnóstico reciente de VIH en lugar de personas VIH positivas)</li> </ul> </li> </ul>	Comenzó a las 1:04 pm a 1:14 pm  Los subcomités continúan trabajando en grupos.

<p><b><u>SUBCOMITÉ DE APRECIACIÓN</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El subcomité revisó los resultados del segundo lanzamiento de la Encuesta de Estigma Interseccional del HPG de Pensilvania 2020. Esta encuesta evaluó las experiencias de los pacientes con el estigma del VIH en entornos sanitarios.</li> </ul> <p>o Muchas respuestas de las personas durante el segundo lanzamiento se centraron en sus preocupaciones en torno al COVID-19 y sus numerosos efectos sobre el estigma y el acceso a la atención.</p>	<p>Comenzó a las 1:04 pm a 1:14 pm</p>
<p><b><u>Discusión y Nominaciones para el Cargo de Copresidente Comunitario Electo</u></b></p> <p>Copresidentes de HPG y HPG</p>	<p>Comenzó a las 1:14 pm a 1:25 pm</p> <p>Shane Cobert, Sonny Concepción (en ausencia), y Sharita Flaherty (en ausencia) fueron nominados para el Co-Presidente Comunitario Electo por otros Miembros de la Comunidad HPG</p>
<p><b><u>Proceso de Establecimiento de Prioridades (PS) de Pensilvania</u></b></p> <p>Resumen de David Givens, HPCP</p>	<p>Comenzó a las 1:25 pm a 1:42 pm</p>
<p><b><u>"Comentarios de los Consumidores sobre las Prioridades": Informe de datos de comentarios</u></b></p> <p>Maura Bainbridge, HPCP</p>	<p>Comenzó a las 1:42 pm a 2:14 pm</p> <p>Las diapositivas se publicarán en <a href="http://stophiv.com">stophiv.com</a> para mayor comodidad.</p>
<p><b><u>"VIH en Pensilvania" Presentación y Debate sobre el Establecimiento de Prioridades de Epidemiología</u></b></p> <p>Monisola Malomo, DOH</p>	<p>Comenzó a las 2:14 pm a 2:38 pm</p>
<p><b><u>Actualización del Grupo de Trabajo sobre Membresía y Contratación</u></b></p> <p>Grupo de Trabajo de Contratación y HPCP</p>	<p>Comenzó a las 2:38 pm a 2:45 pm</p>
<p><b><u>Se Levantó la Sesión</u></b></p> <p>Mari Jane Salem-Noll Copresidente de la División HPG Se levantó la reunión</p>	<p>La reunion terminó a las 2:45 pm</p>

**HIV Planning Group Meeting Minutes  
(Spanish Version)**

November 19, 2020

Meeting Held Via SKYPE

Reunión Realizada por Medio de Skype

Debido a que las reuniones HPG se graban con audio, lenguaje específico será anotado aquí para:

1. Las personas que dan un informe oficial o un anuncio específico
2. Las personas que solicitan que se anote "para el registro"
3. Las decisiones de normas y procedimiento
4. Las mociones / votos
5. Reconocimientos, agradecimientos, etc.

Una vez aprobado por el HPG como parte de los minutos, todas las grabaciones estarán disponibles en Stophiv.org en la sección Planificación HPG.

<b>Temas/Discusiones</b>	<b>Acción</b>
<b><u>Llamado al Orden</u></b>	La reunion comenzó a las 9:00 am
<b><u>Saludo y Resumen</u></b> Mari Jane Salem-Noll Copresidente de la División HPG	Comenzó a las 9:01 am. a 9:04 am
<b>Cualquier Nuevo Anuncio o Pregunta</b> HPG Miembros y de División <i>Los anuncios completos se compilarán y distribuirán como un volante por adelantado.</i>  <b>Anuncios de Miembros de la Comunidad</b> • Mike Hellman - El Día Mundial del SIDA es el martes 1 de diciembre. El Pitt Men's Study de la Universidad de Pittsburgh está organizando una conmemoración virtual en este día. Esté atento a un folleto enviado por correo electrónico con detalles.  <b>Anuncio de David Givens, HPCP</b> El 15 de diciembre de 2020 es el último día para inscribirse en the Affordable Care Act. Para la cobertura que comience el 1 de enero de 2021. La inscripción abierta finaliza el 15 de enero de 2021.  <b>Anuncio de la División de Enfermedad del VIH</b> o Todas las operaciones federales se seguirán realizando de forma remota hasta junio de 2021. o Las reuniones de HPG de febrero y mayo se realizarán de forma virtual. La idea de reuniones híbridas en el futuro también es una posibilidad.	Comenzó a las 9:05 am. a 9:16 am

<p>o El DOH brindará una descripción general de alto nivel de su Informe de progreso anual en la reunión de febrero, junto con información sobre la revisión técnica que recibieron</p>	
<p><b><u>Elección del Copresidente Comunitario</u></b> Copresidentes de HPG y HPG</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tanto Shane Cobert como Sonny Concepción hablaron con HPG sobre sus nominaciones</li> <li>• Se realizó una ronda de votación y se llegó a un empate</li> <li>• Ambos candidatos volvieron a hablar y se realizó una segunda vuelta de votación, resultando en la elección de Sonny Concepción.</li> </ul>	<p>9:17am-9:45am</p> <p>Sonny Concepción fué elegido como el próximo Copresidente de la Comunidad. ¡Felicitaciones, Sonny!</p>
<p><b><u>Presentación de Administración de Calidad Clínica o Clinical Quality Management (CQM), Resultados de la Encuesta y Propuesta de HPG</u></b> Michelle Schlegelmilch, DOH</p>	<p>9:45am-10:03am</p>
<p><b><u>Discusión de la Propuesta de CQM</u></b> HPG</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El HPG discutió dos opciones: un subcomité de CQM compuesto por miembros de HPG que se reunirían durante las reuniones de HPG o un grupo de trabajo de CQM que se reuniría fuera del HPG</li> <li>• El miembro de la comunidad HPG, Mike Hellman, hizo una moción para el grupo de trabajo A CQM que se reuniría fuera de las reuniones de HPG. Este grupo de trabajo estaría facultado para incluir participantes que de otra manera no son miembros del HPG. El grupo y sus miembros de HPG informarían al HPG completo trimestralmente (es decir, durante cada reunión regular de HPG).</li> <li>• Cualquier persona interesada en ser parte de este grupo de trabajo debe contactar a Michelle Schlegelmilch a <a href="mailto:c-michesch@pa.gov">c-michesch@pa.gov</a></li> </ul>	<p>10:03am-10:37am</p> <p>Todos los miembros aprobaron la moción para un grupo de trabajo CQM sin oposiciones ni abstenciones.</p>
<p><b><u>Descanso</u></b></p>	<p>10:37am-10:50am</p>
<p><b><u>Redacción y Discusión del Plan de Trabajo HPG 2021</u></b> HPG, División, HPCP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El HPG, la División y el HPCP discutieron cómo continuar con el plan de trabajo descrito en lo que se refiere al nuevo Plan Integrado de Prevención y Atención del VIH (IHPCP) para 2022. Surgieron preocupaciones debido a la incertidumbre en torno a la pandemia COVID-19.</li> </ul>	<p>10:50am-11:23am</p> <p>La moción para aprobar el plan de trabajo y continuar con el nuevo IHPCP fué aprobada por todos los miembros</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se hizo una moción para aprobar el plan de trabajo enmendado y continuar trabajando en el nuevo IHPCP</li> <li>• La División reiteró su compromiso de actualizar el HPG y el HPCP de inmediato si hay información adicional disponible de los financiadores federales o si los horarios / necesidades cambian dentro de la División con respecto al trabajo o las fechas límite para el nuevo IHPCP.</li> </ul>	<p>sin oposiciones ni abstenciones.</p>
<p><b><u>Próximos Pasos y Clausura</u></b>  Mari Jane Salem-Noll  Copresidente de la División HPG</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marijane Salem-Noll levantó la sesión</li> </ul>	<p>11:23am-11:31am  Resúmenes detallados de la reunión serán enviados por correo electrónico a todos los miembros / asistentes</p>